



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง มาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดมาตรฐานของอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง มาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง มาตรฐานของอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“ส่วนราชการ” หมายความว่า คณะ สถาบัน สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายหรือมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนักหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายหรือมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการของคณะกรรมการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“คณะกรรมการดำเนินงาน” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“คณะกรรมการประเมิน” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินมาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“อาจารย์” หมายความว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

/“มาตรฐาน...

“มาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ” หมายความว่า เกณฑ์มาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (Rajamangala University of Technology Thanyaburi Professional Standards Framework : RMUTT-PSF)

“PSF” (Professional Standards Framework: PSF) หมายความว่า “กรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา”

“ผู้ขอรับการประเมิน” หมายความว่า อาจารย์ที่มีประสบการณ์การสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา สามารถขอรับการประเมินมาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (RMUTT-PSF)

ข้อ ๕ มาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ ประกอบด้วย ดังนี้

๑. องค์ประกอบที่ ๑ ความรู้ (Knowledge) มี ๒ องค์ประกอบย่อย

๑.๑ ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาของตน

๑.๒ ความรู้ในศาสตร์การสอนและการเรียนรู้

๒. องค์ประกอบที่ ๒ สมรรถนะ (Competencies) มี ๔ องค์ประกอบย่อย

๒.๑ ออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒.๔ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลป้อนกลับ

อย่างสร้างสรรค์

๓. องค์ประกอบที่ ๓ ค่านิยม (Values) มี ๒ องค์ประกอบย่อย

๓.๑ คุณค่าในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ อารมณ์เชิงจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์

ข้อ ๖ คุณภาพการจัดการเรียนการสอนในแต่ละองค์ประกอบ กำหนดให้มีระดับของคุณภาพของแต่ละองค์ประกอบที่สะท้อนคุณภาพด้านการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๔ ระดับ ดังต่อไปนี้

๑. ระดับที่ ๑ (RMUTT-PSF I) อาจารย์ที่เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ของตนและประยุกต์ใช้ได้มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์การเรียนรู้เบื้องต้น สามารถออกแบบกิจกรรมจัดบรรยากาศใช้ทรัพยากรและสื่อการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงผู้เรียนและปัจจัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ สามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน นำผลประเมินมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เปิดใจรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ขององค์กร

๒. ระดับที่ ๒ (RMUTT-PSF II) อาจารย์ที่เป็นผู้มีคุณภาพจัดการเรียนการสอน ระดับที่ ๑ ที่มีความรู้ลึกในศาสตร์ของตน และติดตามความก้าวหน้าของความรู้ในศาสตร์อย่างสม่ำเสมอมีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์การเรียนรู้สามารถจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน กำกับดูแลและติดตามผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ให้คำปรึกษาชี้แนะแก่เพื่อนอาจารย์ในศาสตร์ได้ และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ภายในองค์กร

๓. ระดับที่ ๓ (RMUTT-PSF III) อาจารย์ที่เป็นผู้มีคุณภาพจัดการเรียนการสอนระดับที่ ๒ ที่เชี่ยวชาญในศาสตร์ของตน ศาสตร์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนรู้ข้ามศาสตร์ นำผลการวิจัยในชั้นเรียนมาพัฒนา การจัดการเรียนรู้ เป็นที่เล็งและผู้ใช้ในระบอบองค์กรด้านการจัดการเรียนรู้และนโยบายด้านจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์

๔. ระดับที่ ๔ (RMUTT-PSF IV) อาจารย์ที่เป็นผู้มีคุณภาพการจัดการเรียนการสอนระดับที่ ๓ ที่เป็นผู้นำในศาสตร์ของตน ศาสตร์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนรู้ข้ามศาสตร์ เป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ในการพัฒนาองค์ความรู้และการจัดการเรียนรู้ในระดับชาติและนานาชาติ เป็นผู้นำเชิงนโยบายด้านจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตามองค์ประกอบ ดังนี้

๗.๑ คณะกรรมการอำนวยการ

๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๑ คน	รองประธานกรรมการ
๓. รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๑ คน	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๑ คน	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๖. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๗. หัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๑๒ คณะ	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๙. บุคลากรกองบริหารงานบุคคล ผู้รับผิดชอบงานส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑ คน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. บุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาอาจารย์ จำนวน ๑ คน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายการพัฒนาหลักสูตรด้านหลักสูตรและการเรียนการสอนส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

๓. อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการบริหารจัดการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

๗.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. อธิการบดี	ที่ปรึกษา
๒. รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๑ คน	ประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๑ คน	รองประธานกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๕. ตัวแทนส่วนราชการซึ่งอธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๑๒ คน	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๗. บุคลากรกองบริหารงานบุคคล ผู้รับผิดชอบงานส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑ คน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. บุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาอาจารย์ จำนวน ๑ คน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนานวัตกรรมด้านหลักสูตรและการเรียนการสอนส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

๒. สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรกำลังคนสมรรถนะสูง (High-skilled Workforce) และนวัตกรรมการเรียนการสอนด้วย การจัดการศึกษาแบบเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Education) กรอบแนวคิดซีดีไอโอ (CDIO-based Education) การสอนระดับอุดมศึกษา (University Pedagogy) และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอน (RMUTT-PSF, Thailand-PSF, UKPSF) และการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ด้านการสอน

๔. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

๕. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ การขอรับการประเมินให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอรับการประเมินมาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ พร้อมจัดทำเอกสารประกอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. ต้นสังกัดของผู้ขอรับการประเมินส่งแบบคำขอและเอกสารประกอบของผู้ขอรับการประเมินมายังกองบริหารงานบุคคล เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. กรณีคณะกรรมการดำเนินงานให้ความเห็นชอบการขอรับการประเมินคุณภาพมาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพของผู้ขอรับการประเมินให้ประธานคณะกรรมการดำเนินงานแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน จำนวน ๕ คน ดังนี้

๓.๑ คณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน ๑ คน	ประธานกรรมการ
๓.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ ในศาสตร์การเรียนการสอน จำนวน ๑ คน	กรรมการ
๓.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ ในศาสตร์ของผู้ขอรับการประเมิน จำนวน ๑ คน	กรรมการ
๓.๔ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	เลขานุการ
๓.๕ บุคลากรกองบริหารงานบุคคล ผู้รับผิดชอบงานส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมิน ตามข้อ ๓.๒ – ๓.๓ มาจากผู้ประเมินที่ขึ้นทะเบียนตามมาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และมีหน้าที่ประเมินระดับคุณภาพมาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพจากเอกสารหลักฐานของผู้ขอรับการประเมิน รวมทั้งสามารถยื่นเอกสารเพิ่มเติม หรือสังเกตการณ์การจัดการเรียนการสอนหรือสัมภาษณ์ผู้ขอรับการประเมินได้

๔. คณะกรรมการประเมินส่งผลการประเมินต่อคณะกรรมการดำเนินงาน ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ที่ระบุไว้ในหนังสือ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป โดยให้ความเห็นอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการประเมินเห็นชอบการเข้าสู่การประเมินมาตรฐานอาจารย์ของผู้ขอรับการประเมิน

๔.๒ คณะกรรมการประเมินมีความเห็นและข้อเสนอแนะให้ผู้ขอรับการประเมินแก้ไขหรือปรับปรุงแบบคำขอรับการประเมิน

๔.๓ คณะกรรมการประเมินไม่เห็นชอบในการเข้าสู่การประเมินมาตรฐานอาจารย์ของผู้ขอรับการประเมิน

๕. เมื่อคณะกรรมการดำเนินงาน ได้รับผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินแล้วให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๕.๑ กรณีคณะกรรมการประเมินเห็นชอบผลการประเมิน ให้คณะกรรมการดำเนินงานนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย และเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานนำเสนออธิการบดีเพื่อออกประกาศผู้ได้รับรองมาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมีอาชีพ ต่อไป

๕.๒ กรณีคณะกรรมการประเมินเห็นควรให้แก้ไขหรือปรับปรุงแบบคำขอรับการประเมินให้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๒.๑ เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานแจ้งผู้ขอรับการประเมินรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูล ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันประชุม

๕.๒.๒ ผู้ขอรับการประเมินจะต้องแก้ไขหรือส่งข้อมูลเพิ่มเติมและส่งคืน ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ที่ระบุไว้ในหนังสือ หากพ้นกำหนดผู้ขอรับการประเมินต้องขอรับการประเมินใหม่

๕.๒.๓ ผู้ขอรับการประเมินได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว ให้คณะกรรมการประเมินดำเนินการประเมินแบบคำขอรับการประเมินใหม่อีกครั้ง ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ที่ระบุไว้ในหนังสือ

๕.๓ กรณีไม่เห็นชอบผลการประเมินของผู้ขอรับการประเมินให้คณะกรรมการจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและแจ้งผู้ขอรับการประเมินต่อไป

ข้อ ๙ อาจารย์ที่ผ่านการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมีอาชีพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ระดับ ๒ ขึ้นไป หรือได้รับการรับรองกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (Thailand-PSF) ระดับที่ ๒ ขึ้นไป หรือมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนและการสนับสนุนการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษา (Professional Standards Framework: PSF) ระดับ Fellow ขึ้นไป สามารถนำผลการรับรองตามประกาศนี้ไปใช้ในเรื่องการรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ และใช้เป็นผลการประเมินผลการสอนสำหรับขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์สมหมาย ผิวสอาด)

รักษาการในตำแหน่ง

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี