



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการประเมินผลการบริหารงานของอธิการบดี
พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีการประเมินผลการบริหารงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เกิดนวัตกรรมที่มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกข้อบังคับ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการประเมินผลการบริหารงานของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ และคำสั่งอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“อупนายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า ออุปนายกสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินผลการบริหารงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“บันทึกข้อตกลง” หมายความว่า บันทึกข้อตกลง ว่าด้วยการประเมินการบริหารงานของอธิการบดี ระหว่างสภามหาวิทยาลัยกับอธิการบดี ตามข้อบังคับนี้

“สัญญาจ้าง” หมายความว่า สัญญาจ้างบุคคลภายนอกให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี และให้หมายความรวมถึงสัญญาจ้างบุคคลภายนอกให้ดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนอธิการบดี ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของการประเมิน มีดังนี้

(๑) เพื่อประเมินประสิทธิผลการบริหารงานของอธิการบดีตามกฎหมายจัดตั้งมหาวิทยาลัย และกฎหมายอื่น ๆ ตลอดจน ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือสัญญาจ้าง ที่เกี่ยวข้อง

(๒) เพื่อประสานความร่วมมือในการปฏิบัติงานระหว่างสภามหาวิทยาลัย และอธิการบดี โดยเสนอแนะ ปรับปรุงและพัฒนา เพื่อความก้าวหน้าและประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ สภามหาวิทยาลัยอาจพิจารณากำหนดกรอบประเด็นการประเมินเชิงนโยบายและใช้เป็นแนวทางในการกำหนดคำตอบแทนรายเดือน ในการปฏิบัติหน้าที่การบริหารงานของอธิการบดีให้กับคณะกรรมการ เพื่อรับไปดำเนินการพิจารณาในรายละเอียดในการจัดทำบันทึกข้อตกลง

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ภายในหกสัปดาห์ เมื่อมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| (๑) อธิการบดีมหาวิทยาลัย | เป็นประธาน |
| (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก จำนวน ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๔) เลขาธิการมหาวิทยาลัย | เป็นเลขานุการ |

ในกรณีจำเป็นและเห็นสมควร สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำบันทึกข้อตกลงการบริหารงานมหาวิทยาลัย รวมไปถึงการจัดทำสัญญาจ้างในกรณีที่เป็นบุคคลภายนอก เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) กำหนดวิธีการประเมิน ตัวชี้วัด เกณฑ์ และมาตรฐานการประเมินให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลง

(๓) ประเมินผลการบริหารงานของอธิการบดี ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนามหาวิทยาลัย และแผนการบริหารงานของอธิการบดี ที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๔) ประเมินผลการบริหารงานของอธิการบดี ตามนโยบายที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดเพิ่มเติม และการดำเนินงานของอธิการบดีตามมติสภามหาวิทยาลัย

(๕) สรุปผลการประเมินและเสนออัตราค่าตอบแทนอธิการบดีแบบผันแปร ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาภายในหกสัปดาห์ นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๙ การจัดทำบันทึกข้อตกลง ให้คณะกรรมการหารือร่วมกับอธิการบดี เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาภายในเวลาเก้าสัปดาห์นับจากวันที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๐ วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ข้อ ๗ (๑) และ (๒) เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการไปแล้ว หากกรรมการตาม ข้อ ๗ (๑) และ (๒) พ้นจากตำแหน่งไม่ว่าเหตุใด และยังมีได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้ถือว่าคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่และปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ เว้นแต่กรรมการเหลืออยู่ไม่ถึงสามคน

ในกรณีตามวรรคสอง หากเป็นกรรมการตาม ข้อ ๗ (๑) ให้กรรมการเท่าที่เหลืออยู่เลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานกรรมการไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการแต่งตั้งประธานกรรมการขึ้นใหม่

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการบริหารงานของอธิการบดีครั้งแรกเมื่อครบรอบหนึ่งปี นับจากวันที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีและให้ดำเนินการประเมินครั้งต่อไปทุก ๆ รอบหนึ่งปี โดยนับจากวันที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมเป็นเกณฑ์

ให้ดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จภายในหกสัปดาห์นับจากวันที่ครบรอบหนึ่งปี เพื่อเสนอผลการประเมินให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ในการประเมินรอบสุดท้ายของการดำรงตำแหน่งตามวาระของอธิการบดี ให้ดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง

ข้อ ๑๒ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาผลการประเมินให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับจากวันที่คณะกรรมการเสนอผลการประเมินและให้แจ้งผลการประเมินประสิทธิภาพในการบริหารงานของอธิการบดีพร้อมข้อเสนอแนะ (หากมี) และให้อธิการบดีรับทราบภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติ

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการบริหารงานของอธิการบดีที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามองค์ประกอบใน ข้อ ๗ ภายในสามสิบวัน หลังจากข้อบังคับนี้ใช้บังคับ และให้คณะกรรมการดำเนินการตามข้อ ๘ ของข้อบังคับนี้ โดยประเมินผลตามบันทึกข้อตกลงเดิม รวมไปถึงสัญญาจ้างเดิมกรณีที่เป็นบุคคลภายนอก ก่อนข้อบังคับนี้บังคับใช้

ข้อ ๑๔ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือในกรณีที่ข้อบังคับนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดคำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พลเอก

อ. โกมล

(ธงชัย เกื้อสกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี