



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
ว่าด้วยการคุ้มครอง ให้ความช่วยเหลือผู้ทรงคุณวุฒิและบุคลากรของมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการคุ้มครอง ให้ความช่วยเหลือผู้ทรงคุณวุฒิและบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการคุ้มครอง ให้ความช่วยเหลือผู้ทรงคุณวุฒิและบุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า บุคคลภายนอกที่ได้รับการโปรดเกล้าฯ หรือได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของสภามหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัย เช่น กรรมการสภามหาวิทยาลัย อนุกรรมการ และที่ปรึกษา เป็นต้น

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจมีวินิจฉัย ตีความและออกประกาศ มหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยมีหน้าที่ให้ความคุ้มครองและช่วยเหลือผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ในกรณี ถูกกล่าวหา หรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง คดีปกครอง หรือคดีอื่นใด อันเนื่องมาจากการดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของมหาวิทยาลัย ตลอดจนรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการต่อสู้คดีในทุกขั้นตอนและทุกรูปแบบ โดยไม่ต้องคำนึงผลแห่งคดีหรือ ผลของคำพิพากษาแต่อย่างใด

/กรณี...

กรณีจำเป็นหรือคดีมีความยุ่งยากซับซ้อน มหาวิทยาลัยอาจจ้างทนายความช่วยดำเนินการต่อคู่คดีร่วมกับพนักงานอัยการได้

การว่าจ้างทนายความตามวรรคสอง ให้มหาวิทยาลัยคำนึงถึงความยุ่งยากซับซ้อนของคดี จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ที่ถูกดำเนินคดี หรือการจ้างทนายความผู้มีประสบการณ์หรือความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านประกอบด้วย

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยต้องให้ความสำคัญและคำนึงถึงความเป็นอิสระของผู้ทรงคุณวุฒิที่พิจารณาผลงานทางวิชาการ ในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนควบคุม กำกับดูแลให้กระบวนการตรวจสอบและการประเมินผลงานทางวิชาการเป็นความลับในทุกขั้นตอน

ทั้งนี้ ห้ามมิให้มหาวิทยาลัยเปิดเผยรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิทุกกรณี เว้นแต่เป็นกรณีที่มีกฎหมายบัญญัติให้มหาวิทยาลัยต้องเปิดเผยเท่านั้น

ข้อ ๘ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ที่จะเป็นผู้มีสิทธิได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลือทางคดี จากมหาวิทยาลัยต้องเป็นกรณีถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง คดีปกครอง หรือคดีอื่นใด อันเนื่องมาจากการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่ง ของมหาวิทยาลัย แม้จะพ้นจากตำแหน่งหรือหน้าที่ไปแล้วหรือไม่ก็ตาม และมหาวิทยาลัยมิได้เป็นผู้กล่าวหา คู่ความหรือคู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่ง

ข้อ ๙ เมื่อมหาวิทยาลัยทราบหมายเรียกหรือคำสั่งของศาล พนักงานอัยการ พนักงานสอบสวน หรือเจ้าพนักงานอื่น กรณีผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง คดีปกครอง หรือคดีอื่นใด ไม่ว่าจะได้รับโดยตรง หรือผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร แจ้งให้ทราบจะด้วยวิธีใดก็ตาม ให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการให้ความคุ้มครองและช่วยเหลือโดยพลัน

ในกรณีที่ศาล พนักงานอัยการ พนักงานสอบสวน หรือเจ้าพนักงานอื่นใดมีหมายเรียกหรือมีคำสั่ง ให้ผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ไปให้ถ้อยคำ หรือดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับกรณีที่ถูกล่ามหรือถูกดำเนินคดี ให้มหาวิทยาลัยออกคำสั่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร เดินทางไปราชการหรือปฏิบัติงานและเบิกค่าใช้จ่าย ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นบุคคลภายนอกให้มหาวิทยาลัยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยเทียบตำแหน่งตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้ผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ที่ถูกล่ามหรือถูกดำเนินคดีได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลือทั้งในชั้นพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ และศาล จนกว่าคดีจะถึงที่สุด

## หมวด ๒ ประเภทคดี

### ส่วนที่ ๑ คดีอาญา

ข้อ ๑๑ เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีอาญา ให้มหาวิทยาลัย ส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแทน ในกรณีที่พนักงานอัยการปฏิเสธ หรือมีเหตุขัดข้องในการรับแก้ต่างคดี และมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ทนายความดำเนินคดีแทน ให้มหาวิทยาลัยว่าจ้างทนายความ ดำเนินคดีแทนได้

ข้อ ๑๒ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ที่ถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดีผู้ใดมีความประสงค์จะขอให้มหาวิทยาลัยออกหนังสือรับรองการปล่อยชั่วคราว ให้แสดงความจำนงต่อมหาวิทยาลัย และให้มหาวิทยาลัยออกหนังสือรับรองการปล่อยชั่วคราวตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการช่วยเหลือข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการที่ต้องหาคดีอาญา พ.ศ. ๒๕๒๘ เพื่อนำไปมอบให้พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาล แล้วแต่กรณี

หนังสือรับรองดังกล่าวจะต้องระบุจำนวนเงินที่มหาวิทยาลัย ต้องขอใช้ให้แก่พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาล เมื่อผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือผิดสัญญาประกัน

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลือหลบหนี เมื่อพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาลเรียกให้ขอใช้เงินตามสัญญาประกัน ให้มหาวิทยาลัยเบิกหักผลักส่งเงินงบประมาณ ในหมวดค่าตอบแทน ใช้จ่าย วัสดุเป็นเงินรายได้ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานอัยการสูงสุด หรือกระทรวงยุติธรรมแล้วแต่กรณี และแจ้งให้กระทรวงการคลังทราบพร้อมทั้งแจ้งให้พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาลทราบด้วย

กรณีหากได้ตัวผู้มีสิทธิได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลือที่หลบหนีกลับมาดำเนินคดี ให้มหาวิทยาลัยร้องขอต่อพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาล แล้วแต่กรณี เพื่อขอลด งด หรือคืนเงินตามสัญญาประกัน

เงินที่ได้รับคืนตามวรรคสองให้มหาวิทยาลัยนำส่งเข้าคลังเป็นรายได้แผ่นดินหรือเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ที่ถูกกล่าวหาหรือถูกดำเนินคดี ได้วางหลักประกันไปก่อนที่มหาวิทยาลัยได้ออกหนังสือรับรองการปล่อยชั่วคราวตามข้อ ๑๓ อาจขอให้มหาวิทยาลัยออกหนังสือรับรองการปล่อยชั่วคราว เพื่อนำไปมอบให้พนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาลแล้วแต่กรณี แทนหลักประกันเดิมหรือเป็นหลักประกันเพิ่มเติมจากหลักประกันเดิมที่ได้วางไว้ก็ได้

ข้อ ๑๕ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดีอาญา ให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเท่าที่จ่ายจริง

## ส่วนที่ ๒ คดีแพ่ง

ข้อ ๑๖ เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ถูกฟ้องร้อง เป็นคดีแพ่ง ให้มหาวิทยาลัยส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแทนก่อนครบกำหนดยื่นคำให้การเพื่อให้พนักงานอัยการมีเวลาเพียงพอที่จะสามารถรวบรวมข้อเท็จจริงและทำคำให้การได้ทันกำหนด และนำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในกรณีที่ใกล้จะครบกำหนดระยะเวลายื่นคำให้การแล้ว หากมหาวิทยาลัยยังไม่สามารถส่งเรื่องให้พนักงานอัยการยื่นคำให้การได้ทัน ให้มหาวิทยาลัยจัดให้ผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ที่ถูกดำเนินคดียื่นคำร้องขอขยายระยะเวลายื่นคำให้การออกไปก่อน แล้วให้มหาวิทยาลัยรีบจัดส่งเรื่องไปยังพนักงานอัยการพิจารณาโดยด่วน

ข้อ ๑๗ การส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแทนผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ให้มหาวิทยาลัยจัดส่งหมายเรียกและสำเนาคำฟ้อง ใบแต่งตั้งทนายความ พร้อมหนังสือนำเสนอโดยระบุว่า ได้รับหมายไว้เมื่อใด โดยวิธีใด เช่น รับโดยมีผู้ลงชื่อ รับหมาย โดยวิธีปิดหมาย หรือได้รับหมายทางไปรษณีย์ และสรุปข้อเท็จจริงเกี่ยวกับข้อต่อสู้ตามคำฟ้อง รวมทั้งสรุปข้อเท็จจริงที่เป็นประเด็นสำคัญของเรื่องกับส่งพยานเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปในคราวเดียวกัน

การจัดส่งเรื่องให้พนักงานอัยการตามวรรคหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นหนังสือนำเสนอในนามของหน่วยงาน แล้วจัดส่งไปยังสำนักงานคดีที่อยู่ในเขตศาลที่มีอำนาจพิจารณาพิพากษาคดี โดยในส่วนกลางให้จัดส่งถึงอัยการสูงสุด สำหรับในต่างจังหวัดให้จัดส่งถึงอัยการจังหวัด หรืออัยการจังหวัดคดีศาลแขวง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘ ให้มหาวิทยาลัยตั้งผู้ประสานงานคดี โดยระบุชื่อที่อยู่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ ที่ติดต่อไว้ในหนังสือนำส่งด้วย ผู้ประสานงานคดีที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งควรเป็นนิติกรหรือเจ้าหน้าที่ที่มีเวลาเพียงพอในการประสานคดีกับพนักงานอัยการ และหากต่อมาปรากฏว่าผู้ประสานงานคดีลาหยุดต่อเนื่องเป็นเวลานาน หรือลาออก ให้มหาวิทยาลัยตั้งผู้ประสานงานคดีคนใหม่เพื่อให้การประสานงานคดีเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๑๙ การส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างคดีแพ่ง นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘ ข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ ให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หนังสือเวียนหรือคู่มือการส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินคดีแพ่งที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี

### ส่วนที่ ๓ คดีปกครอง

ข้อ ๒๐ เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ถูกฟ้องร้องเป็นคดีปกครอง ให้มหาวิทยาลัยจัดนิติกรหรือผู้ที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องในด้านกฎหมายประจำมหาวิทยาลัยให้ความคุ้มครองและช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาจัดทำคำให้การ คำร้อง คำขอ หรือคำแถลงต่าง ๆ เพื่อต่อสู้ในศาลปกครอง

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น มหาวิทยาลัยจะส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินคดีแทนก็ได้ โดยจัดส่งไปยังสำนักงานคดีปกครองที่อยู่ในเขตศาลที่รับฟ้องไว้พิจารณา มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ ก่อนครบกำหนดระยะเวลายื่นคำให้การตามหมายแจ้งคำสั่งศาล

การจัดส่งเรื่องให้พนักงานอัยการตามวรรคหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบหมายแจ้งคำสั่งศาลที่เรียกให้จัดทำคำให้การว่าคดีดังกล่าวจะครบกำหนดยื่นให้การเมื่อใด ในกรณีที่มหาวิทยาลัยจัดให้ผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ยื่นคำร้องขอขยายเวลายื่นคำให้การ ให้มหาวิทยาลัยติดตามผลคำสั่งของศาล และแจ้งผลคำสั่งของศาลให้ปรากฏข้อเท็จจริงดังกล่าวในหนังสือนำส่งเรื่องไปยังสำนักงานคดีปกครองที่รับผิดชอบด้วย

ข้อ ๒๒ ให้มหาวิทยาลัยส่งหมายเรียกและสำเนาคำฟ้อง ใบแต่งตั้งทนายความ คำสั่งแต่งตั้งหลักฐานบัตรประจำตัว สรุบบันทึกข้อเท็จจริงแสดงความเป็นมาของคดี โดยเริ่มต้นจากฐานะทางกฎหมายของตัวความทางกฎหมายของผู้ถูกฟ้องคดี ความสัมพันธ์ระหว่างตัวความกับผู้ถูกฟ้องคดี ข้อโต้แย้งสิทธิที่เกิดขึ้น พร้อมส่งสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สัมพันธ์กับข้อเท็จจริงดังกล่าวตามลำดับเหตุการณ์ของเรื่องที่เกิดขึ้นทั้งหมด ไปยังสำนักงานคดีปกครองที่รับผิดชอบด้วย

การจัดส่งบันทึกสรุบบันทึกข้อเท็จจริงตามวรรคหนึ่ง มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีการลงนามท้ายบันทึกสรุบบันทึกข้อเท็จจริงโดยผู้แทนมหาวิทยาลัยในฐานะหน่วยงานที่นำเสนอเรื่อง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านกฎหมาย หรือผู้ประสานงานคดี แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่า คดีที่ฟ้องร้องผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากรนั้น ไม่อยู่ในอำนาจพิจารณาพิพากษาของศาลปกครอง และประสงค์จะได้แย้งอำนาจการพิจารณาว่าคดีไม่อยู่ในอำนาจพิจารณาพิพากษาของศาลปกครอง ให้แจ้งความประสงค์พร้อมเหตุผลให้ปรากฏในหนังสือนำส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินคดีแทนด้วย

ข้อ ๒๔ ให้มหาวิทยาลัยตั้งผู้ประสานงานคดีปกครอง โดยระบุชื่อที่อยู่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อไว้ในหนังสือนำส่งด้วย และให้นำความในข้อ ๑๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๕ การส่งเรื่องให้พนักงานอัยการแก้ต่างหรือว่าต่างคดีปกครอง นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ ให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ประกาศหนังสือเวียนหรือคู่มือการส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครอง แล้วแต่กรณี

### หมวด ๓

#### ค่าใช้จ่าย

ข้อ ๒๖ การเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการให้ความคุ้มครองและช่วยเหลือทางคดีแก่ผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร ให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๗ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการให้ความคุ้มครองและช่วยเหลือผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร นอกเหนือจากที่พนักงานอัยการเรียกเก็บ มีดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมศาลและค่านำหมาย

(๒) ค่าทนายความ

(๓) ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง

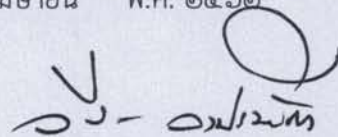
(๔) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในชั้นพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ หรือศาล นอกเหนือจาก (๑) ถึง (๓) ให้จัดทำเป็นประกาศสภามหาวิทยาลัย

การเบิกจ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลือได้รับชดใช้เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่จ่ายไปตามข้อ ๒๗ คืนจากพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ ศาล คู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่งหรือบุคคลอื่นใด ให้ผู้มีสิทธิได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลือเรียกร้องเงินดังกล่าวและนำส่งคืนให้มหาวิทยาลัยตามที่ได้รับความสะดวกและช่วยเหลือแต่ไม่เกินจำนวนที่ได้รับชดใช้ ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิได้รับความคุ้มครองและช่วยเหลืออาจมอบให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับแทนก็ได้

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นจากการให้ความคุ้มครองและช่วยเหลือทางคดีแก่ผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคลากร และมีได้เป็นรายการค่าใช้จ่ายที่มหาวิทยาลัยจัดให้ และระเบียบของทางราชการหรือระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยไม่ได้กำหนดไว้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวีระศักดิ์ วงษ์สมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

