



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างการบริหารงาน และภารกิจ บทบาท
หน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ประกาศจัดตั้งสำนักประกันคุณภาพการศึกษา
เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ลงวันที่ 21
ธันวาคม 2554

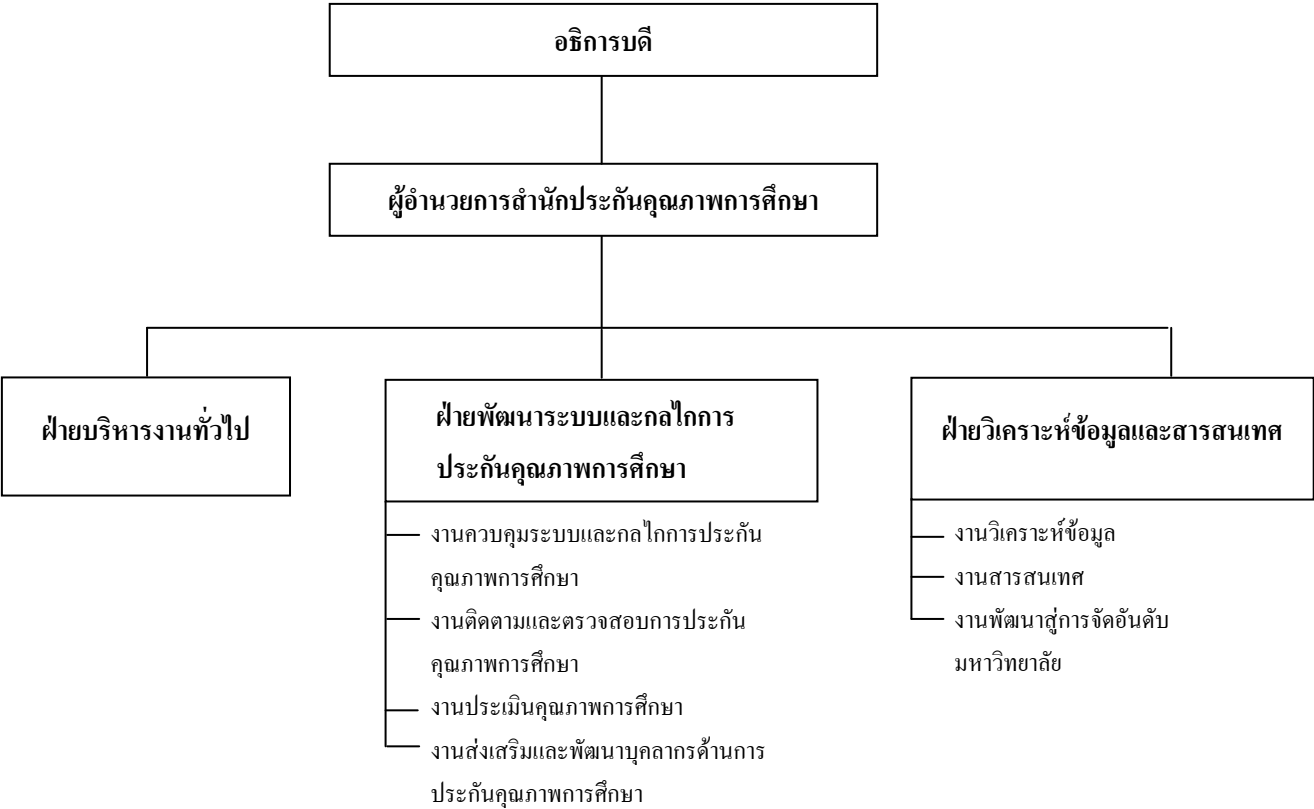
ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง จึงกำหนดโครงสร้าง
การบริหารงาน และภารกิจ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักประกันคุณภาพการศึกษา ตามรายละเอียด
แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2554

(รองศาสตราจารย์นายยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างการบริหารงาน และภารกิจ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบ
ของสำนักประกันคุณภาพการศึกษา ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2554

โครงสร้างการบริหารงานภายในสำนักประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



ภารกิจ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักประกันคุณภาพการศึกษา

สำนักประกันคุณภาพการศึกษา มีผู้อำนวยการสำนักเป็นผู้รับผิดชอบการปฏิบัติตามภารกิจ บทบาท หน้าที่ของสำนักและให้อยู่ภายใต้การกำกับตรวจสอบ ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และให้สำนักประกันคุณภาพการศึกษามีภารกิจ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. บริหารจัดการด้านการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย
2. ประสานงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในกับหน่วยงานต้นสังกัด และกับหน่วยงาน ประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.
3. ดูแลงานให้ความรู้ฝึกอบรม สร้างความเข้าใจด้านระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้กับ หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยทั้งหมด กระตุ้นจูงใจให้บุคลากรทุกระดับภายในมหาวิทยาลัยเห็นความสำคัญ ของการประกันคุณภาพการศึกษา
4. ติดตามผลสัมฤทธิ์ของการฝึกอบรม ให้ความรู้ มีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น
5. ตรวจสอบข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของทุกหน่วยงาน จัดทำการจัดการความรู้ ด้านประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยง
6. ดำเนินการตรวจสอบประสานงานกับผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก ติดตามการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพ ติดตามผลการวิจัยเพื่อการประกันคุณภาพ วิเคราะห์จัดทำข้อมูลด้าน การประกันคุณภาพ และติดตามการจัดอันดับ (Ranking) ของมหาวิทยาลัยฯ

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพการศึกษา

1. กำกับติดตามการปฏิบัติงานให้ความดี ความชอบ ให้คุณและให้โทษแก่บุคลากรภายในสำนัก แต่งตั้งบุคลากรที่เหมาะสมในแต่ละตำแหน่งรวมทั้งการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
2. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ/หน่วยงานมหาวิทยาลัย
3. ประสานกับหน่วยงานต้นสังกัด เช่น กพร. สกอ. หรือระบบการประกันคุณภาพการศึกษา อื่น ๆ เช่น Edpex, PMQA
4. ประสานงานกับ สมศ. ในการประเมินคุณภาพภายนอก และกับผู้ประเมินภายนอกทุกระดับ
5. จัดทำหลักสูตรในการฝึกอบรมบุคลากรทุกระดับของมหาวิทยาลัยด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา
6. จัดทำแผนงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ของสำนักประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้ง กำกับติดตามรายได้ งบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ
7. กำกับติดตามตัวชี้วัดของสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย

8. พัฒนาเกณฑ์การตรวจประเมินคุณภาพภายในและคุณภาพภายนอกให้เหมาะสมกับมหาวิทยาลัย

9. ให้ความรู้ ติดตาม กำกับการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ (KM) ให้เป็นระบบอย่างยั่งยืนต่อเนื่อง รวมทั้งให้ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง ติดตามแนวทางการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงและผลลัพธ์ที่เกิดจากการดำเนินงานในแต่ละปี

10. ประสานงานกับหน่วยงานภายในทุกหน่วยงานด้านการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

11. ติดตามผลการจัดทำแผนการปรับปรุงหลังจากได้รับข้อเสนอแนะจากการทำการประเมินคุณภาพ ทั้งภายในและภายนอกและติดตามผลลัพธ์ที่เกิดจากการปรับปรุงเสนอสมาคมมหาวิทยาลัยทราบเป็นระยะ ๆ

12. ติดตามผลการจัดทำงานวิจัยภายในของสำนักประกันคุณภาพการศึกษาและนำไปเผยแพร่ใช้ประโยชน์ และติดตามผลการจัดเก็บข้อมูล ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนส่งให้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

13. ให้นโยบายในการจัดทำข่าว QA RMUTT เผยแพร่ทั้งภายในและภายนอก

14. ติดตามข้อมูลการจัดอันดับ (Ranking) ทั้งภายในและต่างประเทศ วิเคราะห์การจัดอันดับของแต่ละสื่อ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีภารกิจ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. ดูแลงานสารบรรณ งานงบประมาณ งานบุคลากร งานพัสดุของสำนักประกันคุณภาพการศึกษา
2. ประสานงานงานทั่วไป และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสำนักประกันคุณภาพการศึกษา
3. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ของสำนักประกันคุณภาพการศึกษา

ฝ่ายพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

ฝ่ายพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา มีภารกิจ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. งานควบคุมระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา
 - วิเคราะห์ และพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
 - วิเคราะห์ และพัฒนาระบบการบริหารคุณภาพทุกระดับของมหาวิทยาลัย
 - วิเคราะห์ผลการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่เกี่ยวข้อง

- บริหารจัดการองค์ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับของมหาวิทยาลัย
 - กำกับ ติดตาม และวิเคราะห์ผลการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
 - รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องพิจารณา
2. งานติดตามและตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษา
- ประสานงานกับคณะ/สำนัก/สถาบัน/ภาควิชา/สาขา/หน่วยงาน ในการตรวจสอบคุณภาพ
 - ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพ/ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน/ภายนอก
 - ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน/ภายนอก
 - จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบ/ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน/ภายนอก
3. งานประเมินคุณภาพการศึกษา
- ติดตามการแก้ไขตามผลการพิจารณาข้อมูลย้อนกลับของคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพ
 - รวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อวิเคราะห์ ตามองค์ประกอบ/ตามตัวบ่งชี้
 - วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพเพื่อจัดทำแผนปรับปรุง และติดตามผล
 - กำกับติดตามการรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเองของหน่วยงานต่าง ๆ
 - กำกับติดตามการรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำรายงานผลงานการประเมินตนเองของมหาวิทยาลัย
 - ดำเนินการวิจัยการประเมินผล ระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย
4. งานส่งเสริมและพัฒนานุเคราะห์ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
- วิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม/พัฒนา/สร้างความเข้าใจ/ให้ดำเนินการในงานประกันคุณภาพการศึกษากับทุกหน่วยงาน
 - จัดทำแผนพัฒนานุเคราะห์ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
 - ดำเนินการฝึกอบรมสัมมนาตามแผนพัฒนานุเคราะห์ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่ได้กำหนดไว้
 - วิเคราะห์ประเมินผลการฝึกอบรม การรายงานผลการประเมินให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
 - ติดตามผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกอบรม

ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ

ฝ่ายวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ มีภารกิจ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานดังนี้

1. งานวิเคราะห์ข้อมูล
- วิเคราะห์ผลการตรวจสอบ/ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องและสาธารณชน

- ควบคุมการจัดทำรายงานด้านการประกันคุณภาพประจำปีของมหาวิทยาลัย
- ติดตาม ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทุกระดับของมหาวิทยาลัย
- ทำวิจัยประเมินผลระบบการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย

2. งานสารสนเทศ

- วิเคราะห์ข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์
- รวบรวมข้อมูลจัดทำเอกสาร ข่าว QA RMUTT เพื่อเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้องและสาธารณชน
- จัดทำ Website จัดทำข้อมูลความเคลื่อนไหวการประกันคุณภาพใน Website ให้เป็นปัจจุบัน
- ดูแลและตรวจสอบข้อมูลความเคลื่อนไหวการประกันคุณภาพการศึกษา
- วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำข้อมูลผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกระดับมหาวิทยาลัยให้สมบูรณ์

3. งานพัฒนาสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัย (Ranking)

- วิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงาน เพื่อจัดทำวางแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ สู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัย Ranking ทั้งในและต่างประเทศ
 - พัฒนารฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยให้ทันสมัย และมีประโยชน์ต่อการ Ranking
 - สรุปผลการ Ranking เสนอผู้บริหาร และเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้องและสาธารณชน
-