



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ด้วยเงินรายได้
มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2549

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 12 มาตรา 17(2) และ (12) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๔๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ผู้มีสิทธิเบิกค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ

ข้อ 2. อัตราการเบิกจ่าย ให้เหมาจ่ายดังนี้

- | | |
|--|------------------------|
| • อธิการบดี | อัตราเดือนละ 3,000 บาท |
| • รองอธิการบดี และ หัวหน้าหน่วยงานระดับ 9 | อัตราเดือนละ 2,000 บาท |
| • ผู้ที่ทำหน้าที่ 2 ตำแหน่ง ที่มีสิทธิเบิก | อัตราเดือนละ 2,500 บาท |
| • ผู้ช่วยอธิการบดี และ หัวหน้าหน่วยงาน | อัตราเดือนละ 1,000 บาท |
| • ผู้ที่ทำหน้าที่ 2 ตำแหน่ง ที่มีสิทธิเบิก | อัตราเดือนละ 1,500 บาท |

ข้อ 3. ให้ใช้คำสั่งแต่งตั้งเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายและใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2549

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นำยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี