

2.3 สรุปผลการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ 12/2556 วันพฤหัสบดีที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2556

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นำเสนอข้อมูลการดำเนินงานและผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ 12/2556 โดยได้แจ้งและมอบให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องดำเนินงานและปฏิบัติตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอประกอบระเบียบวาระที่ 2.2

จึงเสนอต่อสภา มทร.ธัญบุรี เพื่อโปรดทราบ

มติสภา มทร.ธัญบุรี.....

.....
.....
.....

สรุปผลการปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ครั้งที่ 12/2556 วันที่ 26 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2556

ณ ห้องประชุมมังคลอุบล ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี


ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติสภา มทร.ธัญบุรี	หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติสภา มทร.ธัญบุรี
1.1	เรื่องที่ประธานแจ้ง			
1.1.3	รายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติสภามหาวิทยาลัย	อนุมัติเป็นหลักการในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในการรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติสภามหาวิทยาลัย และมอบมหาวิทยาลัยและเลขานุการสภามหาวิทยาลัยรับแนวทางการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย	เลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายแล้ว
3	เรื่องสืบเนื่องหรือค้างจากการประชุมครั้งก่อน			
3.1	พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย	ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ดังรายชื่อต่อไปนี้ 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประธานกรรมการ 2. นายสุวรรณ นาคพนม กรรมการ 3. นายเอกศักดิ์ ตริกรุณาสวัสดิ์ กรรมการ 4. นายโอภาส เขียววิชัย กรรมการ 5. รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลด้านบริหารงานบุคคล กรรมการ 6. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ กรรมการ 7. รองศาสตราจารย์สยาม คำปรีดา กรรมการ 8. รองศาสตราจารย์ชนงกรณ์ กุณทลบุตร กรรมการ 9. นางสาวพรทิพย์ ตันติวงศ์ กรรมการ 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนฤทธิ์ จันทรวงศ์ กรรมการ 11. นางสุทิตา จันทรบุตร กรรมการ 12. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล กรรมการและเลขานุการ 13. นางสาวเตือนใจ สุตตาชัย ผู้ช่วยเลขานุการ 14. นางสาวสุกัญญา ติยภรณ์พิพัฒน์ ผู้ช่วยเลขานุการ	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งมติสภามหาวิทยาลัยพร้อมคำสั่งสภามหาวิทยาลัยให้กองบริหารงานบุคคลทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติสภา มทร.ธัญบุรี	หน่วยงานหรือ ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติ สภา มทร.ธัญบุรี
3.2	พิจารณาให้ความเห็นชอบการจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (ดร.สมศักดิ์ อธิธิโสภณกุล)	ให้ความเห็นชอบการจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (ดร.สมศักดิ์ อธิธิโสภณกุล) โดยกำหนดอัตราจ้างเดือนละ 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) มีกำหนด 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557 พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดของภาระงานที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ชัดเจน และมอบมหาวิทยาลัยพิจารณาความเหมาะสมของแหล่งเงินที่จะใช้จ่ายค่าจ้าง	ผู้อำนวยการ กองบริหาร งานบุคคล	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยให้กอง บริหารงานบุคคลทราบ และ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป
3.3	พิจารณาแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2557 - 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	นายกสภามหาวิทยาลัยกำหนดจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็น กรณีพิเศษ ในวันอาทิตย์ที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2557 เพื่ออภิปราย และให้ข้อเสนอแนะในการปรับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย สู่การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2557 – 2560) โดยให้ มหาวิทยาลัยรับข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ไปพิจารณาทบทวนและนำไปเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในวันดังกล่าว	รองอธิการบดี (ดร.วิชัย พยัคฆ์โส)	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการแล้ว และแจ้งมติสภา มหาวิทยาลัยให้ผู้บริหารระดับสูง และกองนโยบายและแผนทราบ
4.1	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา			
4.1.1	พิจารณารายงานผลการประชุมของคณะกรรมการ ด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2556 วันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2556	รับทราบรายงานผลการประชุมของคณะกรรมการด้านกฎหมาย ของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2556 วันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2556	เลขานุการ คณะกรรมการ ด้านกฎหมายของ สภามหาวิทยาลัย	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยให้ เลขานุการคณะกรรมการด้าน กฎหมายของสภามหาวิทยาลัย ทราบและดำเนินการในส่วนที่ เกี่ยวข้องต่อไป
4.1.2	พิจารณารายงานการประชุมของคณะกรรมการ ด้านการพัฒนานักศึกษาของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2556 วันที่ 2 ธันวาคม 2556	รับทราบรายงานผลการประชุมของคณะกรรมการด้านการพัฒนา นักศึกษาของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2556 วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2556	เลขานุการ คณะกรรมการ ด้านการพัฒนา นักศึกษ ของ สภามหาวิทยาลัย	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยให้ เลขานุการคณะกรรมการด้าน การพัฒนานักศึกษาของสภา มหาวิทยาลัยทราบและดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติสภา มทร.ธัญบุรี	หน่วยงานหรือ ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติ สภา มทร.ธัญบุรี
4.2	เรื่องเชิงบริหาร			
4.2.1	พิจารณาการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 5 ราย (วาระลับ)	-	ผู้อำนวยการ กองบริหาร งานบุคคล	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยให้ กองบริหารงานบุคคลทราบและ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป
4.3	เรื่องอนุมัติให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา			
4.3.1	พิจารณาอนุมัติให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2556 จำนวน 21 ราย โดยสำเร็จการศึกษาในวันที่ 6 ตุลาคม 2556	อนุมัติให้ปริญญาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2556 จำนวน 21 ราย โดยสำเร็จการศึกษาในวันที่ 6 ตุลาคม 2556	ประธานบริหาร บัณฑิตวิทยาลัย	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยให้ บัณฑิตวิทยาลัยทราบและ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป
4.4	เรื่องหลักสูตร / การเรียนการสอน			
4.4.1	พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ประจำหลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์ ฉบับปี พ.ศ. 2554	ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ประจำหลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์ ฉบับปี พ.ศ. 2554	ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริม วิชาการและ งานทะเบียน	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยให้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียนทราบและดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
4.4.2	พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสุขภาพความงามและสปา ฉบับปี พ.ศ. 2554	ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสุขภาพความงามและสปา ฉบับปี พ.ศ. 2554		

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติสภา มทร.ธัญบุรี	หน่วยงานหรือ ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติ สภา มทร.ธัญบุรี
4.5	เรื่องกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ - ไม่มี -			
4.6	เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา			
4.6.1	พิจารณาการตรวจประเมินคุณภาพภายในประจำปี การศึกษา 2555	<p>อนุมัติให้มีการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2555 ใหม่</p> <p>1. แต่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้ปลดล๊อคระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาของ สกอ. เพื่อให้มีการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาใหม่อีกครั้งหนึ่งให้การตรวจประเมินคุณภาพภายในนั้นครบทุกด้าน ทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์/ผลผลิตตลอดจนมีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนและสมบูรณ์</p> <p>2. ให้ตรวจประเมินคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา 2555 ใหม่ เพื่อนำผลการประเมินมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด</p> <p>และมอบอธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินชุดใหม่ โดยสรรหารายชื่อที่เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) พร้อมทั้งดำเนินการประเมินให้เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด</p>	ผู้อำนวยการ สำนักประกัน คุณภาพการศึกษา	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยให้ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา ทราบและดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการผู้ตรวจประเมิน ชุดใหม่ แล้วรายงานผลต่อสภา มหาวิทยาลัย

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติสภา มทร.ธัญบุรี	หน่วยงานหรือ ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติ สภา มทร.ธัญบุรี
6	เรื่องอื่นๆ			
6.1	ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ 1/2557 วันอาทิตย์ที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2557	ให้ความเห็นชอบการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ 1/2557 วันอาทิตย์ที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2557	เลขานุการสภา มหาวิทยาลัย	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติตามมติสภามหาวิทยาลัย


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โพธิ์พ่วง)
 เลขานุการสภา มทร.ธัญบุรี
 ผู้สรุปผลการปฏิบัติตามมติสภา มทร.ธัญบุรี